

FICHE D'ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION

Cette fiche doit être remplie par tout organisateur de manifestation sur la commune d'Ogeu-les-Bains. Elle a été mise en place dans un souci d'efficacité et de sécurité. Selon le type de manifestation que vous organisez, toutes les rubriques ne sont pas à renseigner. Remplissez celles que vous pensez nécessaires pour vous.

Cette fiche est à renvoyer **au moins 1 mois** avant la manifestation à la mairie ou sur l'adresse mail :

mairie@ogeu-les-bains.fr

DEMANDEUR

Association(s) organisatrice(s) :

Interlocuteur de la manifestation (nom prénom) :

adresse mail :

numéro de téléphone :

MANIFESTATION

Date de la manifestation :

Intitulé de la manifestation :

Descriptif sommaire de la manifestation :

Nombre de personnes attendues :

Horaires de la manifestation :

Lieu souhaité :

Etes-vous couvert par une assurance pour cette manifestation ?

☐ OUI

Compagnie

—N° Police

☐ NON

☐ Entrée sur invitation

☐ Entrée gratuite ouverte à tous

☐ Entrée payante - Prix :

ORGANISATION MATÉRIELLE

Date de mise à disposition du matériel souhaitée :

Matériel	Détail	Stock	Quantité souhaitée
Tables plastiques	183 * 76	25	
Tables bois	305 * 76	24	
Chaises		340	
Ecocup		2000	
Barrières routières	180 * 110	34	
Grilles d'exposition		10	
Grilles de chantier		6	
Estrade	Module 120 * 120	43M ²	
Vidéoprojecteur		1	
Ecran		1	
Container jaune		2	
Container vert		2	
Comptoirs de buvette	190 * 110	5	
Clefs du bâtiment			
Branchement électrique triphasé (grosse friteuse, camion frigo ...) puissance totale en Watt ou Kw (uniquement au Fronton et à la Salle Polyvalente)			
Branchement électrique monophasé (sono, gaufrier, frigo, ...) puissance totale en Watt ou Kw			

- Structures apportées par l'organisateur (chapiteaux, barnum ...) :

BESOINS EN COMMUNICATION

Communication souhaitée sur :

- ☐ L'application intramuros
- ☐ Le site internet de la commune

Impressions ou photocopies (à titre d'information : coût de la copie N&B : 0,0026€HT / coût de la copie Couleur 0,026€HT pour la commune). **Affiches à retirer dans la semaine qui suit la manifestation. En cas de non respect, la commune se réserve le droit de revoir les modalités d'attribution de la subvention.**

- | | | |
|--------------------------------------|----------------|--------------------|
| ☐ Flyers A5 | Quantité N&B : | Quantité couleur : |
| ☐ Affiche A4 | Quantité N&B : | Quantité couleur : |
| ☐ Affiches A3 | Quantité N&B : | Quantité couleur : |

DEMANDE D'AUTORISATION

Souhaitez-vous proposer de la restauration ?

☐ OUI, quoi ?

☐ NON

AFFICHAGE TEMPORAIRE	ARRÊTÉ DE POLICE
Je demande l'autorisation de mettre en place un affichage temporaire annonçant la manifestation. Lieux : Du au Type de support et quantité utilisée : ☐ Affiches : ☐ Banderoles :	Je demande la prise d'un arrêté de police de circulation pour la manifestation. Du : Au : ☐ Stationnement : ☐ Circulation:

DÉBIT DE BOISSONS DE :

☐ Groupe 1 (sans alcool)

☐ Groupe 3 (boissons en dessous de 18°)

Monsieur le Maire,

Je soussigné (nom, prénom, profession, adresse)

ai l'honneur de solliciter, conformément aux dispositions des articles L.3334-1 et L.3334-2 du Code de la santé publique, l'autorisation d'ouvrir un débit de boissons temporaire à l'adresse suivante :

Du..... à heures, au à heures

À l'occasion de la manifestation suivante :

Veuillez agréer, Monsieur le Maire, l'expression de mes sentiments distingués.

Le

Signature :